



**Comune di Varese**  
Via Sacco, 5  
21100 VARESE  
tel. 0332/255.111  
PEC protocollo@comune.varese.legalmail.it  
<http://www.comune.varese.it>

DIVERSI

## DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



C\_L682 - 0 - 1 - 2018-12-28 - 0151099

### VARESE

Codice Amministrazione: **C\_L682**

Numero di Protocollo: **0151099**

Data del Protocollo: **venerdì 28 dicembre 2018**

Classificazione: **6 - 8 - 0**

Fascicolo: **2018 / 20**

Oggetto: **PROCEDURA RISTRETTA PER L'AGGIUDICAZIONE IN APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, DELLE CONNESSE PRESTAZIONI ACCESSORIE DI IGIENE URBANA E DI GESTIONE DELLA TARI.**

### MITTENTE:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Documento firmato digitalmente e conservato dal Comune di Varese ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993 si indica che il documento è stato firmato da:

Francesco Fachini;1;2200676  
VISCONTI GRAZIANO;2;2903245  
Giuseppe Longhi;3;9151359



COMUNE DI VARESE

## DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA RISTRETTA PER L'AGGIUDICAZIONE IN APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, DELLE CONNESSE PRESTAZIONI ACCESSORIE DI IGIENE URBANA E DI GESTIONE DELLA TARI.

Varese, data di protocollo

**Determinazione dirigenziale:** n. 2203 del 28.12.2018

**C.I.G:** 7750783478;

### **Dirigenti Responsabili:**

- Capo Area VIII – Verde Pubblico, Tutela Ambientale e Servizi per lo Sport – sotto l'aspetto della legittimità formale e sostanziale dell'intero procedimento;
- Capo Area I – Competitività e semplificazione per il cittadino e le imprese – esclusivamente a riguardo della legittimità del procedimento di gara.

**Responsabile Unico del Procedimento:** Dott. Ing. Giuseppe Longhi – Dirigente Capo Area VIII – Verde Pubblico, Tutela Ambientale e Servizi per lo Sport;

### **Punti di contatto:**

- per questioni di tipo tecnico: Dott. Ing. Giuseppe Longhi - tel. 0332/255342 - Fax: 0332/255340 – E-mail: [giuseppe.longhi@comune.varese.it](mailto:giuseppe.longhi@comune.varese.it);
- per questioni di tipo procedurale: Sezione Centrale Unica di Committenza – Attività Appalti e Contratti, p.e.c.: [contratti@comune.varese.legalmail.it](mailto:contratti@comune.varese.legalmail.it); Fax 0332 255264; Dott. Graziano Visconti, Capo Sezione, tel. 0332 255289; Dott. Massimo Marcolli, tel. 0332 255276;

## **PREMESSA**

Il presente disciplinare integra il bando di gara per l'aggiudicazione in appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, nonché delle connesse prestazioni accessorie di igiene urbana e di gestione della TARI, conformemente ai Criteri

Ambientali Minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 13 febbraio 2014.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio del Comune di Varese in provincia di Varese, Codice NUTS: ITC41.

La procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, denominato "SINTEL", ai sensi della legge regionale n. 33/2007, al quale è possibile accedere mediante collegamento al sito di Arca Lombardia S.p.A. [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

L'accesso alla Piattaforma Sintel è consentito dall'apposito *link* presente sul portale [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle domande di partecipazione e di valutazione dell'offerta, l'aggiudicazione, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Gli operatori economici per tutte le informazioni riguardanti l'utilizzo della piattaforma di intermediazione telematica, sono tenuti a fare riferimento alle *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"* nonché al *"Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per operatori economici – PARTECIPAZIONE ALLE GARE"* consultabili sul sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (Arca Lombardia S.p.A.), cui si fa espresso rinvio. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk di ARCA al numero verde 800.116.738.

Si precisa che la documentazione di gara comprende:

- Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Capitolato speciale d'appalto descrittivo e prestazionale e relativi allegati, schema di contratto;
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- D.U.V.R.I.;
- Patto di integrità;
- Moduli allegati: Modulo domanda di partecipazione; Allegato:'DGUE'; Allegato B1 – Avvalimento; Allegato B2 – Ausiliaria; Allegato C – Soggetti Aggregati; Allegato D – Subappalto.

Il progetto di cui al n. 1 è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 13 febbraio 2014.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet del Comune di Varese, [www.comune.varese.it](http://www.comune.varese.it) sezione "bandi di gara" all'indirizzo: <http://www.comune.varese.it/bandi-di-gara-ar>.

La documentazione di gara è altresì disponibile sulla piattaforma Sintel, mediante collegamento al sito internet di ARCA [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti internet, fa' fede la documentazione ufficiale pubblicata sul profilo di committente.

## **A) OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO E SUA DURATA**

### **A.1) OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, nonché le connesse prestazioni accessorie di igiene urbana e di gestione della TARI, conformemente ai Criteri Ambientali Minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 13 febbraio 2014.

L'appalto è costituito da un unico lotto per ragioni di economicità e di livello qualitativo e organizzativo nonché per la sostanziale omogeneità funzionale e qualitativa delle prestazioni richieste, finalizzate in maniera unitaria alla gestione del servizio.

Le prestazioni oggetto del servizio sono dettagliatamente descritte negli elaborati progettuali, allegati alla documentazione di gara, cui si fa' espresso rinvio, e pubblicati su profilo di committente e in funzionalità "Documentazione di gara" della piattaforma Sintel.

### **A.2) VALORE MASSIMO STIMATO DELL'APPALTO E OPZIONE DI PROROGA.**

Ai fini dell'art. 35 - comma 4 - del D. Lgs. n. 50/2016, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo del valore dell'opzione di proroga, è pari a complessivi € 73.159.548,63 (al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge), così specificato:

DESCRIZIONE	IMPORTO EUR
PRESTAZIONI DI BASE CON CORRISPETTIVO A CORPO	64.348.970,92
PRESTAZIONI CON CORRISPETTIVO A MISURA	2.113.750,00
ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO SU IMPORTO A CORPO	39.131,40
<b>IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA RIFERITO AI CINQUE ANNI DI DURATA DEL CONTRATTO</b>	<b>66.501.852,32</b>

<b>IMPORTO DELL'OPZIONE DI PROROGA EX ART. 106 – COMMA 11- D. LGS. N. 50/2016 PER SEI MESI di cui:</b>	<b>6.657.696,31</b>
PRESTAZIONI DI BASE CON CORRISPETTIVO A CORPO	6.434.897,09
PRESTAZIONI CON CORRISPETTIVO A MISURA	222.500,00
ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO SU IMPORTO A CORPO	299,22
<b>VALORE MASSIMO TOTALE STIMATO DELL'APPALTO COMPRESA L'OPZIONE DI PROROGA</b>	<b>73.159.548,63</b>

L'importo contrattuale vincolante per le parti e soggetto a modifiche nel corso della vigenza del contratto esclusivamente al ricorrere dei presupposti e delle condizioni relativi alla revisione dei prezzi, è pari alla risultante dell'applicazione del ribasso di gara formulato dal concorrente risultato aggiudicatario sull'importo a base di gara fissato in euro 64.348.970,92 (escluse IVA e/o altre imposte e contributi di legge).

Il suddetto valore è aumentato dell'importo di euro 39.131,40 (escluse IVA e/o altre imposte e contributi di legge), non assoggettato a ribasso e relativo alla remunerazione delle misure che l'appaltatore deve assumere, conformemente a quanto indicato nel Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.).

L'importo contrattuale, così come sopra definito, costituisce il corrispettivo delle sole prestazioni svolte e contabilizzate a corpo. Per lo svolgimento delle prestazioni svolte e contabilizzate a misura, all'appaltatore è corrisposto il prodotto tra il rispettivo prezzo contrattuale e le quantità di ogni servizio effettivamente rese, calcolate con l'unità di misura rispettivamente indicata per ogni servizio.

L'elenco dei prezzi di cui all'Allegato "Elenco dei prezzi" indica i singoli prezzi unitari di tutte le prestazioni da contabilizzarsi a misura. Per le prestazioni contabilizzabili a misura ciascuno dei prezzi ivi indicati costituisce la base di gara su cui sarà applicato il ribasso formulato dal concorrente risultato aggiudicatario, determinando, in tal modo, l'elenco dei prezzi contrattuali per le prestazioni da svolgersi a misura.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 16, del Codice, il costo del lavoro indicato nell'analisi dei prezzi è stato determinato utilizzando i dati di cui al D.D. n. 70 dell'1 agosto 2017 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali avente per oggetto la determinazione del costo medio orario del lavoro dei dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali del settore privato con decorrenza dai mesi di gennaio, febbraio, aprile e dicembre 2017, da gennaio e ottobre 2018, nonché da gennaio e marzo 2019.

Le prestazioni di base, aventi corrispettivo 'a corpo', costituenti le 'PRESTAZIONI PRINCIPALI', sono elencate nella Tabella n. 1 che segue:

Tabella n. 1 – Prestazioni di base con corrispettivo a corpo

n.	Descrizione dei servizi di base	CPV	P (principale) S (secondaria)
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• programmazione del servizio;</li> <li>• gestione informatizzata del servizio e relativa rendicontazione;</li> <li>• monitoraggio della quantità di rifiuti urbani;</li> <li>• indagini territoriali;</li> <li>• fornitura e consegna di attrezzature e di contenitori per la raccolta dei rifiuti urbani;</li> <li>• raccolta dei rifiuti urbani;</li> <li>• raccolta dei rifiuti da esumazioni e estumulazioni;</li> <li>• trasporto dei rifiuti urbani agli impianti di trattamento;</li> <li>• conteggio dei prelievi dei RUR;</li> <li>• gestione del centro comunale di raccolta (CCR);</li> <li>• raccolta e trasporto dei rifiuti di eventi, quali i mercati, le fiere, le sagre, le feste e le manifestazioni;</li> <li>• spazzamento manuale e spazzamento meccanizzato;</li> <li>• lavaggio dei sottopassaggi, dei sovrappassaggi e dei porticati;</li> <li>• svuotamento dei cestini gettacarte e dei cestini portarifiuti;</li> <li>• pulizia delle aree cani;</li> <li>• rimozione di rifiuti abbandonati (discariche abusive);</li> <li>• pulizia e spurgo di pozzetti e caditoie stradali che immettono in corpi idrici superficiali;</li> <li>• diserbo;</li> <li>• pulizia dei parchi comunali;</li> <li>• gestione della TARI;</li> <li>• prestazioni accessorie di igiene urbana;</li> <li>• monitoraggio dei conferimenti e della qualità dei rifiuti urbani;</li> <li>• redazione della carta dei servizi;</li> <li>• servizio informativo telefonico;</li> <li>• redazione e consegna al Comune e agli utenti del calendario dei servizi;</li> <li>• informazione agli utenti sul servizio oggetto del presente appalto;</li> <li>• campagne di comunicazione e di informazione sulla corretta gestione dei rifiuti urbani;</li> <li>• informazioni al pubblico sull'andamento del servizio oggetto del presente appalto;</li> <li>• bilancio sociale e ambientale del servizio oggetto</li> </ul>	90511000-2 Servizi di raccolta di rifiuti	P

	del presente appalto; <ul style="list-style-type: none"> <li>• collaborazione per i progetti sperimentali;</li> <li>• trasporto dei rifiuti alla destinazione finale per il trattamento specifico;</li> <li>• ogni altra prestazione non rientrante tra le prestazioni aggiuntive richiesta nel Capitolato e negli atti della procedura ristretta di gara</li> </ul>		
--	--	--	--

Le prestazioni aggiuntive, remunerate con corrispettivo 'a misura', costituenti le 'PRESTAZIONI SECONDARIE', sono elencate nella Tabella n. 2 che segue.

**Tabella n. 2 – Prestazioni secondarie con corrispettivo a misura**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lavaggio dei contenitori;</li> <li>• raccolta di rifiuti biodegradabili di giardini e parchi (rifiuti vegetali) diversi da quelli già previsti tra le prestazioni di base;</li> <li>• integrazioni alle prestazioni di base disposte ai sensi dell'art. 22 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018, n. 49 (<i>Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione</i>);</li> <li>• trasporto agli impianti di trattamento dei rifiuti raccolti nell'esecuzione delle prestazioni aggiuntive.</li> </ul>	9051100 0-2 Servizi di raccolta di rifiuti	S

Le prestazioni aggiuntive con corrispettivo a misura dovranno essere prestate dall'appaltatore solo se la stazione appaltante ne farà richiesta scritta. La stazione appaltante ha la facoltà di non richiedere le prestazioni 'a misura'. All'appaltatore, in tale caso, non spetteranno indennizzi o risarcimenti o compensi a qualsiasi titolo.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

### **A.3) DURATA DELL'APPALTO E PROROGHE**

La durata dell'appalto, escluse le eventuali opzioni, è di cinque anni, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto o dalla data di inizio della sua anticipata esecuzione qualora sussistano i presupposti di cui all'art. 32 – comma 8 - del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso, il

contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

La proroga non avrà durata superiore a sei mesi.

## B) PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante procedura ristretta, ai sensi degli artt. 59 e 61 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici*), in seguito anche Codice e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

La procedura ristretta di affidamento è strutturata, quindi, in due fasi:

**a) FASE I** di prequalifica dei concorrenti. L'organo deputato a tale compito verifica il possesso e la regolarità dei requisiti minimi di partecipazione, previsti nel presente disciplinare, da parte degli operatori economici che hanno presentato domanda di partecipazione; i concorrenti in possesso di detti requisiti saranno ammessi a partecipare alla gara;

**b) FASE II** di valutazione delle offerte. I concorrenti ammessi a partecipare alla gara saranno espressamente invitati a presentare l'offerta tecnica ed economica corredata dalla documentazione e dalle dichiarazioni richieste dalla lettera di invito che verrà trasmessa ai concorrenti prequalificatisi, secondo i termini e le modalità ivi indicate. In sede di lettera di invito saranno altresì indicate compiutamente le modalità di valutazione dell'offerta e di attribuzione dei relativi punteggi, che avverranno, in sintesi, sulla base dei seguenti criteri:

### OFFERTA TECNICA: MAX PUNTI 80

n°	criteri di valutazione	punti max	n°	sub-criteri di valutazione	punti D max
1	Organizzazione e modalità complessive di svolgimento dei servizi con corrispettivo a corpo sotto il profilo della loro rispondenza agli obiettivi che si evincono dal Capitolato Speciale d'Appalto	25	1.1	Riduzione della quantità totale dei rifiuti urbani	5
			1.2	Riduzione della quantità di rifiuti urbani da avviare alle operazioni di smaltimento	5
			1.3	Raggiungimento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto	5
			1.4	Riduzione delle discariche abusive e l'abbandono di rifiuti	5
			1.5	Pulizia del suolo pubblico o soggetto a uso pubblico	5
2	Gestione informatizzata dei servizi, come previsto dall'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto	5	2.1	Esaustività e attendibilità delle informazioni	2,5
			2.2	Facilità di fruizione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice	2,5
3	Qualità dei contenitori forniti per la raccolta dei rifiuti urbani	6	3.1	Robustezza e resistenza all'usura	3
			3.2	Comodità di utilizzo per gli utenti	3
4	Organizzazione dei servizi di spazzamento	10	4.1	Adeguatezza della proposta operativa e degli interventi previsti al fine di garantire pulizia e decoro del suolo pubblico o soggetto a uso pubblico	8
			4.2	Accuratezza delle operazioni per la migliore pulizia del suolo oggetto del servizio	1
			4.3	Capacità dei veicoli utilizzati di asportare la maggior quantità possibile di rifiuti dal suolo	1
5	Servizio di raccolta su chiamata dei rifiuti ingombranti e dei RAEE	5	5.1	Contenimento della circolazione dei veicoli in virtù di un'adeguata organizzazione del calendario delle raccolte	3
			5.2	Sicurezza del trasporto dei rifiuti urbani ingombranti in funzione del tipo di strumentazione utilizzata	2
6	Redazione della carta dei servizi	3	6.1	Qualità estetica dell'immagine grafica	1,5
			6.2	Chiarezza e esaustività dei messaggi e dei contenuti	1,5
7	Campagne di comunicazione e di informazione sulla corretta gestione dei rifiuti	6	7.1	Conformità agli obiettivi richiesti dal Capitolato Speciale d'Appalto	1



			7.2	Chiarezza e esaustività dei messaggi e dei contenuti	1
			7.3	Completezza dei target coinvolti	1
			7.4	Completezza dell'articolazione del <i>media planning</i> inteso come numero e tipologia di strumenti comunicativi utilizzati	1
			7.5	Modalità dell'animazione territoriale sotto il profilo della massimizzazione del coinvolgimento dei cittadini e delle utenze non domestiche	2
8	Studio e realizzazione di progetti di autocompostaggio individuale, che consentano di diminuire la quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico comunale oltre alle emissioni in atmosfera di gas inquinanti e gli altri impatti ambientali. I predetti progetti devono rispettare le pertinenti normative vigenti	5	8.1	Modalità di sensibilizzazione agli utenti per massimizzare l'adesione ai progetti	1,5
			8.2	Caratteristiche delle attrezzature fornite in relazione alla robustezza e alla praticità di utilizzo	1,5
			8.3	Quantità di popolazione coinvolta	1
			8.4	Percentuale di utenti che saranno oggetto di controllo nel luogo di svolgimento dell'autocompostaggio individuale ai fini della verifica dei presupposti per la riduzione della TARI prevista nei regolamenti comunali	1
9	Sistema di misurazione puntuale dei rifiuti indifferenziati per la commisurazione della TARI puntuale	5	9.1	Affidabilità delle attrezzature utilizzate per il rilevamento dei prelievi dei rifiuti indifferenziati	2,5
			9.2	Metodologia di aggiornamento della banca dati recante l'associazione di utenti, contenitori per i rifiuti indifferenziati e prelievi rispetto alle modifiche nella composizione degli utenti (inizio, cessazione, variazione)	2,5
10	Altre varianti migliorative diverse da quelle oggetto di altri specifici punteggi, che apportano incrementi delle frequenze di svuotamento dei contenitori oppure che cambiano le modalità di erogazione di un servizio già previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto migliorandone l'efficienza e l'efficacia. diverse da quelle oggetto di altri specifici punteggi, che apportano incrementi delle frequenze di svuotamento dei contenitori oppure che cambiano le modalità di erogazione di un servizio già previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto migliorandone l'efficienza e l'efficacia. Di ogni variante migliorativa, devono essere descritte e evidenziate nell'offerta tecnica le caratteristiche che concorrono a migliorare i servizi. Costituiscono parametro di valutazione la rilevanza dei servizi interessati dalle proposte di variante, il livello di miglioramento dei servizi e il livello di dettaglio del progetto di variante, le caratteristiche che le rendono idonee al conseguimento degli obiettivi del Capitolato Speciale d'Appalto, l'organizzazione del servizio, il personale e i mezzi impiegati	10	10.1	Rilevanza dei servizi interessati dalle proposte di variante	5
			10.2	Livello di miglioramento dei servizi per il conseguimento degli obiettivi di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto	5
<b>Totale</b>		<b>80</b>	<b>Totale</b>		<b>80</b>

#### OFFERTA ECONOMICA: MAX PUNTI 20

Le modalità di attribuzione del punteggio, contenute nel "Documento preliminare alla redazione degli atti di gara" saranno meglio specificate nella lettera d'invito che sarà inviata ai candidati prequalificati.

#### C) COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara saranno inviate ai concorrenti tramite piattaforma Sintel, funzionalità "Comunicazioni della procedura", all'indirizzo pec del singolo concorrente risultante dal sistema Sintel. In caso di malfunzionamento del sistema di intermediazione telematica Sintel, le suddette comunicazioni saranno inviate direttamente mediante pec all'indirizzo indicato dal concorrente in sede di DGUE. La ricevuta di avvenuta consegna emessa dalla casella pec del destinatario, ha efficacia di presunzione legale in merito al suo recepimento da parte del concorrente.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti a indicare, in sede di gara, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti.

Le eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante, nei termini previsti dal bando di gara e dal presente disciplinare, per mezzo della funzionalità "*Comunicazioni procedura*", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "*Documentazione di gara*", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul profilo di committente comunale nella sezione "*Bandi di gara*".

Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

Il rispetto dei termini predetti è considerato essenziale al fine di consentire agli operatori economici una corretta valutazione della prestazione in gara.

Non verranno fornite:

- A) informazioni verbali;
- B) notizie, dati o chiarimenti non inerenti la documentazione messa a disposizione dei concorrenti o richiamata negli atti di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'ausiliata si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **D) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di procedura, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

**Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice** rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto)**,

l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.**

**Per tutte le tipologie di rete,** la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16.3.1942 n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purchè non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **E) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **E.1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

indicati all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché quelli indicati nell'articolo 36 bis del d.l. 4.7.2006 n. 223, convertito nella legge 4.8.2006 n. 248 (contrasto del lavoro nero e sicurezza nei luoghi di lavoro), nell'articolo 41 del d. lgs 11.04.2006 n. 198 (pari opportunità tra uomo e donna), nell'articolo 44, comma undicesimo, del d. lgs. 25.7.98 n. 286 (comportamenti discriminatori in danno di persone straniere), nell'art. 5, comma 1, della legge 3 agosto 2007, n. 123 (contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori), negli artt. 6 e 67, comma 8, 84, comma 3 e 90 del d.lgs. n. 159/2011 (normativa antimafia), nell'art. 1 bis, comma 14, della legge n.

383/2001 (piani individuali di emersione), nell'art. 53, comma 16 ter del d.lgs. n. 165/2001 (incompatibilità).

Nei casi previsti dalla Legge, ai sensi dell'art. 1, comma 53, della L. 6 novembre 2012, n. 190 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*), gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi e esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

## **E.2) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

b) Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D. lgs. 03 aprile 2006, n. 152 (*Norme in materia ambientale*) e s. m. e i. per le seguenti categorie e classi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 03 giugno 2014, n. 120:

1. categoria 1: raccolta e trasporto di rifiuti urbani [art. 8, comma 1, lett. a), del citato DM 120/2014], classe c): inferiore a 100.000 abitanti e superiore o uguale a 50.000 abitanti [art. 9, comma 2, lett. c), del citato DM 120/2014] o classe superiore. L'iscrizione nella predetta categoria 1 deve essere idonea allo svolgimento di tutte le attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani rientranti nell'oggetto del presente appalto;

2. categoria 5: raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi [art. 8, comma 1, lett. e), del citato DM 120/2014], classe f): quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 tonnellate [art. 9, comma 3, lett. f), del citato DM 120/2014] o classe superiore.

## **E.3) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto (SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI E DEI CONNESSI SERVIZI ACCESSORI DI IGIENE URBANA) riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili 2017/2016/2015 di almeno € 24.400.000,00 (IVA esclusa).

Tale requisito è previsto, nel rispetto dell'art. 83, comma 5, del Codice perché:

- 1) è proporzionato al valore dell'appalto oggetto della presente procedura di affidamento;

- 2) consente in via propedeutica un apprezzamento di affidabilità del concorrente data la rilevanza e la significatività del servizio da prestare:
- α) che è qualificato giuridicamente come servizio pubblico locale di rilevanza economica e come servizio pubblico essenziale;
  - β) che richiede una professionalità e un'organizzazione imprenditoriale di livello adeguato per conseguire gli obiettivi posti dalla Legge e dagli atti di gara in materia di raccolta differenziata dei rifiuti urbani.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

#### **E.4) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

##### **E.4.1) Esecuzione di servizi analoghi**

Il concorrente deve aver eseguito:

- α) nell'ultimo triennio 2017/2016/2015, servizi analoghi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, compresa la gestione di almeno un centro comunale di raccolta, per un ambito territoriale con popolazione servita in ciascun anno di almeno 80.000 abitanti;
- β) nell'ultimo triennio 2017/2016/2015, servizi analoghi di spazzamento, prestati per un ambito territoriale con popolazione servita in ciascun anno di almeno 80.000 abitanti.

##### **E.4.2) Possesso di certificazioni**

- a) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore della gestione dei rifiuti, idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto del presente appalto;
- b) Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 nel settore della gestione dei rifiuti, idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto del presente appalto.

#### **F) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI POSSEDUTI**

In fase di procedura di gara, il possesso dei requisiti richiesti dal paragrafo E) del presente disciplinare, potrà essere autocertificato mediante l'apposito modello DGUE (All.to DGUE).

Per la comprova dei requisiti dichiarati nel D.G.U.E. la Stazione appaltante procederà come di seguito indicato, con la precisazione che, trattandosi di gara telematica, come stabilito dall'art. 9 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016, la stazione appaltante, nelle more di apposita regolamentazione da parte dell'Autorità per le procedure gestite con sistemi telematici, è esonerata dall'obbligo di ricorrere alla verifica dei requisiti mediante sistema AVCpass.

Per la verifica dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale di cui ai paragrafi E.1) ed E.2) sopra citati, la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per la verifica degli ulteriori requisiti sopra indicati, si precisa quanto segue:

**Documentazione da presentare dall'operatore economico al fine di comprovare i requisiti di partecipazione:**

- 1) in relazione al requisito indicato al punto E.3) (*Requisito di capacità economica e finanziaria*): idonea documentazione aziendale da cui risultino, analiticamente, i dati richiesti (quali, ad esempio, bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati, Modello Unico, Dichiarazione IVA);
- 2) in relazione al requisito indicato al punto E.4.1) (*Requisito di capacità tecnica e professionale*): idonee certificazioni rilasciate dai committenti da cui risultino l'indicazione delle tipologie di rapporti giuridici intrattenuti con essi in relazione ai servizi attestati, l'oggetto dei servizi, l'ambito territoriale della popolazione servita, la durata, l'importo contrattuale e la loro avvenuta realizzazione senza che i relativi contratti si siano risolti per causa dell'affidatario. E' consentito presentare documentazione equivalente sufficiente a dare prova di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione;
- 3) in relazione ai requisiti indicati al punto E.4.2) come segue:
  - con riferimento alla certificazione di cui alla lett. a), la comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MILA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 87, comma 1, del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

- con riferimento alla certificazione di cui alla lett. b), la comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 2, del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

## G) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione e la documentazione di ammissione ad essa relativa deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso SINTEL, entro e non oltre il termine per la presentazione delle domande di partecipazione previsto dal bando, pena l'irricevibilità della domanda e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Richiesta di ammissione/Domanda di partecipazione", che consente di predisporre una busta telematica contenente la domanda di partecipazione e la documentazione di ammissione.

Nella predetta busta telematica deve essere inserita la documentazione che segue:

**1)DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** redatta, in bollo, secondo il modello '**Allegato domanda di partecipazione**'.

Il candidato indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di Imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**2) DGUE (Allegato DGUE)**, documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, ai sensi dell'art. 85 D.Lgs. 50/2016 e adattato alla legislazione nazionale dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con la circolare 18.7.2016 n. 3: "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*".

Il modulo DGUE allegato al presente disciplinare è stato aggiornato al Decreto correttivo n. 56/2017 ed al D.L. n. 135/2018 nonché adattato ai requisiti richiesti nel presente disciplinare.

Il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti e di altre norme vigenti nonché di soddisfare i pertinenti criteri di selezione richiesti nel presente disciplinare di gara. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta



con firma digitale dal legale rappresentante o da persona munita dei poteri di rappresentanza dell'operatore economico.

Il DGUE è articolato nelle sottoindicate parti e deve essere compilato come segue:

La Parte I contiene le informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice, pertanto non deve essere compilato da parte dell'operatore economico.

La Parte II, contiene le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti, sull'eventuale all'avvalimento e sul ricorso al subappalto.

In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

La Parte II, sezione D, è da compilare indicando se si intenda o non si intenda far ricorso al subappalto (la documentazione relativa al subappalto dovrà essere allegata nella successiva fase di presentazione dell'offerta con le modalità che saranno precisate nella lettera di invito).

La Parte III contiene la dichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara, come disciplinati dall'art. 80 del Codice, aggiornato al d.lgs. n. 56/2017 ed al D.L. n. 135/2018 ed alle altre norme che prevedono l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, pertanto tutte le sezioni sono da compilare.

La Parte IV contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione richiesti nel presente disciplinare di gara nonché al possesso dei sistemi di garanzia della qualità.

Il concorrente quindi è tenuto a compilare la Parte IV del modello DGUE, nei seguenti punti:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al paragrafo E.2) del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo E.3) del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al paragrafo E.4) del presente disciplinare;
- la sezione C.1 per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al paragrafo E.4.2) del presente disciplinare.

La Parte VI contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre idonei mezzi di prova.

Si precisa che:

1. il Concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante Documento di Gara Unico Europeo in conformità alle previsioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica le condanne definitive per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, lett. da a) a g) del d.lgs. n. 50/2016;

2. ai fini della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. 50/2016, l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; il Concorrente, pertanto, non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per i reati depenalizzati, ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;

3. ai fini della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, come modificato dall'art. 1, comma 986, della legge n. 205/2017. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili;

4. ai fini della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto, fino a due anni, decorso i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Con riferimento alla dichiarazione in ordine all'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, resa dal Legale rappresentante/Procuratore del Concorrente in relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (specificando esattamente di quale carica si tratti) si precisa che:

1. qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente sussistano cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il legale rappresentante dell'impresa deve dimostrare, con la propria dichiarazione, che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

2. in caso di cessione di ramo di azienda, incorporazione, fusione o scissione societaria, sussiste in capo alla cessionaria o società incorporante, o società risultante dalla fusione, ovvero dalla scissione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società ceduta, incorporata o le

società fusesi o scisse nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.

**Il DGUE** deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dell'operatore economico.

Si precisa altresì che:

**In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (costituiti o costituendi):** ciascuno degli operatori economici costituenti il raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE deve presentare un DGUE distinto, sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma;

**In caso di aggregazioni di imprese:** se l'intera rete partecipa, il DGUE deve essere presentato da ciascuna impresa retista, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste che partecipano alla gara, sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ciascun operatore economico;

**In caso di Consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili:**

- il DGUE deve essere presentato dal consorzio medesimo sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante del consorzio stesso o persona munita di comprovati poteri di firma; nel DGUE del consorzio deve altresì essere indicata la denominazione dei consorziati che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;
- il DGUE deve essere presentato da ciascun consorziato per il quale il consorzio concorre e sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.

**In caso di avvalimento (art. 89, d.lgs. n. 50/2016):**

- il DGUE deve essere presentato dal concorrente (avvalente) indicando la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento e sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma;
- il DGUE deve essere presentato dall'ausiliaria, nelle parti di competenza, e sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.

Le dichiarazioni sopra indicate sono redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

L'omessa presentazione della dichiarazione ovvero la dichiarazione resa incompleta, o non regolarmente sottoscritta costituiscono irregolarità essenziali sanabili ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50.

### **3) Procura**

Qualora siano state allegate dichiarazioni che compongono la documentazione di ammissione sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

### **4) In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e gruppo europeo di interesse economico**

Il concorrente oltre alla documentazione di cui sopra dovrà produrre anche la documentazione integrativa prevista dal paragrafo L) del presente disciplinare.

### **5) In caso di partecipazione in avvalimento**

Il concorrente oltre alla documentazione di cui sopra dovrà produrre anche la documentazione integrativa prevista dal paragrafo I) del presente disciplinare.

### **6) In caso di ricorso al subappalto**

Le modalità per la presentazione della documentazione integrativa relativa al subappalto – documentazione indicata al paragrafo M) del presente disciplinare - saranno specificate nella lettera di invito che sarà trasmessa ai concorrenti prequalificati; pertanto nella prima fase di prequalifica non è obbligatorio allegarla alla domanda di partecipazione/documentazione di ammissione.

### **7) Patto di integrità**

Il concorrente deve allegare il Patto di integrità scaricato dalla documentazione di gara, sottoscritto digitalmente.

## **MODALITA' DI INVIO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Al successivo step del percorso guidato "Invia Domanda", la piattaforma SINTEL genera il "Documento Domanda" in formato.pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi alla domanda di partecipazione inseriti negli step precedenti.

L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento Domanda" debitamente firmato digitalmente.

**Tutte le informazioni a riguardo sono riportate nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL".**

Al successivo step del percorso guidato "Invia Domanda" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni inserite. L'operatore economico, per

concludere il percorso guidato ed inviare la domanda di partecipazione/ammissione, deve cliccare l'apposito tasto "Invia Domanda". SINTEL restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio della domanda di partecipazione/ammissione.

**Si specifica altresì che le modalità sopra indicate per la presentazione della domanda di partecipazione su piattaforma Sintel sono del tutto indicative, essendo di esclusiva responsabilità dell'operatore economico partecipante alla procedura inserire correttamente gli elementi che compongono la domanda di partecipazione su piattaforma Sintel, sulla base delle modalità tecnico – operative previste negli appositi manuali per gli operatori economici predisposti dalla centrale di committenza regionale e consultabili sul sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), cui si fa espresso rinvio.**

**Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk di ARCA al numero verde 800.116.738.**

## **H) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

### **H.1) AMMISSIONE DEI CANDIDATI E VERIFICA DEI REQUISITI**

Il Dirigente competente procederà all'apertura dei plichi telematici pervenuti su piattaforma Sintel entro il termine previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare. Le istanze tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Si procederà quindi all'esame della documentazione contenuta nei plichi amministrativi telematici ed alle eventuali operazioni di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

Ai sensi dell'art. 53 – comma 2 – lett. b) del Codice, i nominativi dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito nonché dei soggetti che saranno invitati a presentare offerta sarà sottratto all'accesso fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte che sarà fissato nella lettera di invito.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice dei Contratti.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione.

Si precisa che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della documentazione amministrativa ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di procedura, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83 – comma 9 - del Codice, è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i candidati a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la Stazione appaltante si riserva di chiedere ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Si precisa altresì che la stazione appaltante invia la suddetta richiesta di soccorso istruttorio tramite piattaforma Sintel, funzionalità " <i>Comunicazioni della procedura</i> ", all'indirizzo pec del concorrente risultante dal sistema Sintel, ovvero, in caso di
--

malfunzionamento del sistema di intermediazione telematica, direttamente mediante pec all'indirizzo indicato dal concorrente in sede di partecipazione.

Nella medesima seduta di apertura ed esame della documentazione amministrativa, salvo che vi siano ammissioni con riserva, si procederà all'ammissione definitiva dei candidati.

Nel caso in cui si dovesse procedere all'aggiornamento della seduta in giornate successive, le ulteriori date saranno pubblicate, con apposito avviso, su profilo di committente e su piattaforma Sintel in "Documentazione di gara" nonchè verranno notificate ai partecipanti tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura".

## **I) INDICAZIONI PER L'AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo o associato, ai sensi dell'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, indicati al paragrafo E) del presente disciplinare, avvalendosi delle capacità di soggetti ausiliari, anche partecipanti al raggruppamento.

**Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.** Pertanto il concorrente deve necessariamente essere qualificato in relazione a tali requisiti.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

In caso di avvalimento il concorrente deve dichiararlo in sede di DGUE ed è tenuto ad allegare le dichiarazioni e la documentazione sotto indicata:

a) **DGUE – Allegato 'DGUE' del concorrente (avvalente)**, compilato nelle parti di competenza e firmato digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dello stesso;

b) **dichiarazione di avvalimento – Allegato B1 del concorrente/avvalente**, firmata digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dello stesso, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'ausiliaria;

c) **DGUE – Allegato 'DGUE' dell'ausiliaria**, compilato nelle parti di competenza e firmato digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri

di firma dello stesso, nonché attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016, dei requisiti professionali e dei requisiti oggetto di avvalimento;

d) **dichiarazione ausiliaria – Allegato B2**, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o persona munita di comprovati poteri di firma, attestante:

- l'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico citato;

- la non partecipazione diretta alla procedura in proprio o in forma associata;

e.1) **originale del contratto di avvalimento**, sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti o persone munite di comprovati poteri di firma del concorrente/avvalente e dell'ausiliaria, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, ultimo periodo, del Codice, il contratto di avvalimento, deve indicare in modo esplicito ed esauriente l'oggetto del contratto, ovvero i requisiti forniti e le risorse e i mezzi prestati, pena la nullità del contratto stesso;

ovvero

e.2) **in caso di avvalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario**, dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, contenente le medesime prescrizioni di cui al precedente punto e.1).

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il seggio di gara comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 'Comunicazioni' del presente disciplinare, al concorrente, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Pertanto, non è sanabile mediante soccorso istruttorio, la mancata indicazione nel contratto medesimo, dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

#### **L) INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti che si presentano in forma associata per essere ammessi a partecipare alla procedura, devono possedere i requisiti indicati nel paragrafo E) del presente disciplinare, secondo quanto disposto di seguito:

##### **Requisiti di ordine generale**

I requisiti generali di cui al punto E.1) devono essere posseduti da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, il consorzio, il GEIE o l'aggregazione di rete;

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara di cui al paragrafo E.2a) del presente disciplinare di gara, deve essere posseduto:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui al paragrafo E.2b) del presente disciplinare, deve essere posseduto da ciascun soggetto per il servizio che esegue, purchè, nel suo complesso, il concorrente lo posseda per intero.

#### **Requisito di capacità economico-finanziaria**

Il requisito di cui al paragrafo E.3) del presente disciplinare deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nei termini di seguito indicati: la mandataria deve possedere almeno il 60% del requisito, mentre i mandanti lo devono possedere almeno in misura pari al 10%. In ogni caso, nel suo complesso, a pena di esclusione, il raggruppamento o il consorzio devono possedere per intero il requisito.

La mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

I requisiti di cui al paragrafo E.4.1) del presente disciplinare devono essere posseduti come segue:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura di almeno il 60% e dalle mandanti nella misura di almeno il 10%. Nel suo complesso il raggruppamento temporaneo orizzontale deve possedere il requisito per intero.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria per le prestazioni principali e dalle mandanti per le prestazioni secondarie.

I requisiti di cui al paragrafo E.4.2) devono essere posseduti da ciascuna impresa componente del raggruppamento.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

a) il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara di cui al paragrafo E.2.a) del presente disciplinare deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;

b) il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui al paragrafo E.2.b) del presente disciplinare deve essere posseduto da ciascun soggetto per il servizio che esegue, purché, nel suo complesso, il concorrente lo posseda per intero.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

1) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

2) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Ai raggruppamenti temporanei, ai consorzi ordinari, alle aggregazioni di imprese di rete ed al GEIE si applicano le disposizioni contenute nell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50/2016, con le seguenti precisazioni:

- ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. n. 50/2016, in sede di domanda di partecipazione dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno rispettivamente eseguite dai singoli operatori economici del soggetto raggruppato/consorziato/aggregato;
- nel caso in cui il soggetto raggruppato/consorziato/aggregato non sia stato ancora formalmente costituito, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che lo costituiranno e deve contenere l'impegno, sottoscritto da tutti i soggetti che intendono riunirsi, che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello identificato negli atti di gara come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- 3) è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un soggetto raggruppato/consorziato/aggregato, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in forma associata;
- 4) la mandataria deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi si applicano le disposizioni contenute nell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50/2016.

La costituzione di un raggruppamento sovrabbondante non è consentita qualora, nel concreto, presenti connotazioni tali da potersi ritenere "macroscopicamente" anticoncorrenziale ponendosi, quindi, in violazione dell'art. 101 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea, che, al pari dell'art. 2 della legge 10 ottobre 1990, n. 287, vieta le intese aventi per oggetto o per effetto quello di falsare e/o restringere la concorrenza.

L'esclusione dei raggruppamenti sovrabbondanti anticoncorrenziali sarà disposta nel caso in cui, previa istruttoria in contraddittorio, si riscontri la contemporanea convergenza di elementi di carattere formale (il possesso dei requisiti) e sostanziale (le

concrete potenzialità anticoncorrenziali del raggruppamento), nonché una volontà collusiva delle imprese partecipanti al raggruppamento.

**In caso raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario e GEIE, il concorrente dovrà allegare, oltre a quanto previsto nel presente disciplinare, la seguente documentazione:**

**Raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- a) una dichiarazione denominata "*dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata*", conforme al modello **Allegato C**, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza;
- b) copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'operatore economico mandatario.

**Consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- a) una dichiarazione denominata "*dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata*", conforme al modello **Allegato C**, per ciascun operatore economico componente il consorzio/GEIE, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza;
- b) copia dell'atto costitutivo o statuto, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario/capogruppo.

**Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- una dichiarazione denominata "*dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata*", conforme al modello **Allegato C**, per ciascun operatore economico componente il consorzio/GEIE, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), che indichi tutti i soggetti economici che costituiranno il raggruppamento, il consorzio, il GEIE, specificando il soggetto mandatario/capogruppo e i mandanti, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate/GEIE.

**Disposizioni specifiche per le aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete**

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

*a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto):* l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

*b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):* l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

*c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione:* l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**Le aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete, oltre alla documentazione richiesta nel presente disciplinare, devono allegare altresì alla busta amministrativa la seguente documentazione:**

*a) se la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto):*

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione denominata "*dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata*", conforme al modello **Allegato C**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

*b) se la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):*

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia

stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005;

- dichiarazione denominata "*dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata*", conforme al modello **Allegato C**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

*c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo costituito o costituendo):*

- **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante del mandatario; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005,

ovvero

- **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, nonché una dichiarazione conforme al modello **Allegato C**, per ciascun operatore economico concorrente aderente al contratto di rete, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), che indichi tutti i soggetti economici che costituiranno il raggruppamento, specificando il soggetto mandatario/capogruppo, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti.

**Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane ed i consorzi stabili**

I consorzi di cui sopra devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- i requisiti generali previsti al paragrafo E.1) del presente disciplinare, devono essere posseduti sia da parte del consorzio che da parte dei soggetti consorziati designati per l'effettuazione del servizio.

Il requisito relativo all'iscrizione nei Registri di cui al paragrafo E.2a) del presente disciplinare deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui al paragrafo E.2b) del presente disciplinare deve essere posseduto da ciascun soggetto per il servizio che esegue, purchè, nel suo complesso, il concorrente lo possessa per intero.

Il requisito di capacità economica e finanziaria di cui al punto E.3) nonché quello di capacità tecnica e professionale di cui al punto E.4), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Si specifica altresì che:

- i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di gara per quali consorziati il consorzio concorre;
- è vietata la partecipazione alla stessa procedura di affidamento del consorzio e dei consorziati designati per l'effettuazione delle prestazioni, pena l'esclusione dalla gara del consorzio e dei consorziati.

**In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 si dovrà allegare:**

- una dichiarazione denominata "*dichiarazione relativa alla partecipazione aggregata*", conforme al modello **Allegato C**, del consorzio sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza;
- una dichiarazione denominata "*dichiarazione relativa alla partecipazione aggregata*", conforme al modello **Allegato C**, da parte di ciascun consorziato per il quale il consorzio concorre, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza;
- copia dell'atto costitutivo del consorzio, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio.

## **M) SUBAPPALTO**

Le modalità per la presentazione della richiesta di subappalto e la documentazione integrativa da allegare a tale scopo saranno specificate nella successiva lettera di invito che sarà inviata ai concorrenti prequalificati.

Il concorrente che intenda farvi ricorso dovrà indicare le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo fra quelle oggetto del contratto nella misura massima del 30% (trenta per cento), in termini economici, dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente che intenda avvalersi del subappalto dovrà allegare nella BUSTA AMMINISTRATIVA, con le modalità che saranno previste nella lettera di invito, apposito modulo contenente:

- dichiarazione attestante le attività oggetto della presente procedura che l'operatore economico intende affidare in subappalto, nel rispetto delle condizioni stabilite nel presente disciplinare di gara nonché dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 105 comma 6 del D. Lgs. 18.4.2016 n. 50, contenente l'indicazione di una terna di candidati all'assunzione del subappalto con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. In tal caso, il medesimo candidato al subappalto può essere indicato in più terne.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di candidati al subappalto inferiore a tre;
- l'indicazione di un candidato al subappalto che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

E' consentita l'indicazione dello stesso candidato al subappalto in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio D.G.U.E..

Si precisa che in caso di partecipazione in forma aggregata è necessario dichiarare che si intende ricorrere al subappalto, se il ricorso al subappalto è effettuato da almeno un operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei candidati al subappalto indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105 – comma 3 – del Codice.

## **N) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

a) I soggetti interessati potranno formulare quesiti e richiedere chiarimenti esclusivamente tramite piattaforma SINTEL, utilizzando la funzionalità 'Comunicazioni'. Le richieste di chiarimento dovranno pervenire non oltre le ore 16,00



del 31.01.2019 (a pena di irricevibilità). Le eventuali risposte saranno inoltrate sempre per iscritto, tramite la funzionalità 'Comunicazioni' della piattaforma SINTEL, entro le ore 12,00 dell'01.02.2019 e saranno rese disponibili entro lo stesso termine, agli aventi interesse.

b) Il termine per il ricevimento delle domande di partecipazione è fissato per il giorno **08.02.2019, Ora locale 12:00.**

c) Ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, nonché gli allegati al disciplinare stesso, fanno parte integrante e sostanziale del bando di gara.

d) L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

e) L'Amministrazione si riserva di esercitare la facoltà dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50.

## **O) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E NORME FINALI**

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la Centrale Unica di Committenza della stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le parti non espressamente abrogate. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Varese.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza. L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente, accessibile mediante collegamento all'indirizzo [www.comune.varese.it](http://www.comune.varese.it) – sezione "Informativa Privacy" nonché visionabile e scaricabile mediante accesso diretto al seguente link: <http://www.comune.varese.it/informativa-privacy>.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), del Regolamento UE n. 679/2016 il trattamento dei dati personali nell'ambito della presente procedura di gara è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente alla scelta del contraente ed il loro conferimento da parte degli operatori economici ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve obbligatoriamente fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare di gara mediante piattaforma telematica Sintel della centrale

di committenza regionale Arca Lombardia. La mancata produzione dei dati e dei documenti richiesti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato in materia di protezione dei dati personali, sono quelli stabiliti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, dettagliatamente descritti nell'Informativa Privacy del Comune sopra citata, cui si fa' espresso rinvio. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara ed esibiti nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e di accesso agli atti, ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della legge 241/1990 e del d.lgs. 50/2016.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite piattaforma telematica SINTEL il responsabile del trattamento dei dati è la centrale di committenza regionale Arca Lombardia, che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici, le cui modalità tecnico - operative sono consultabili mediante collegamento al sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), cui si fa espresso rinvio. I partecipanti alla procedura potranno estrarre copia della documentazione, non sottratta all'accesso o per la quale l'accesso è differito.

Per quanto attiene la documentazione di ammissione alla gara (con esclusione dei dati sensibili) l'accesso è consentito ai concorrenti senza necessità per l'Amministrazione di dare preventivo avviso ai controinteressati.

In ossequio del principio della non immediata applicabilità delle nuove leggi procedurali a procedimenti costituiti da più fasi distinte, le quali restano regolate dalle norme validamente poste all'inizio del procedimento, le disposizioni del presente disciplinare si applicheranno anche in caso di successivi mutamenti legislativi, salvo le ipotesi di dichiarata retroattività delle eventuali nuove norme alla data di pubblicazione del bando.

Nel caso di divergenza in materia di procedura di gara, tra le disposizioni del bando di gara e del presente disciplinare, e le disposizioni del capitolato speciale d'appalto, le prime prevarranno sulle seconde.

Gli articoli di Legge citati nel bando di gara e nel presente disciplinare nonchè tutti gli allegati agli stessi, ne fanno parte sostanziale ed integrante ad ogni effetto di legge.

#### **P) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Varese, non essendo prevista la clausola compromissoria.

**Data di pubblicazione sul profilo di committente:** 31.12.2018.

Documento firmato digitalmente e conservato dal Comune di Varese ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 38/1998 si indica che il documento è stato firmato da: **Il Dirigente Capo Area VIII**  
(Dott. Francesco Fachini) (Dott. Ing. Giuseppe Longhi)  
Francesco Fachini;1;2200876  
VISCONTI GRAZIANO;2;2903245  
Giuseppe Longhi;3;9151359

Il Capo Sezione Centrale Unica di Committenza  
(Dott. Graziano Visconti)



## COMUNE DI VARESE

### BANDO DI GARA

**PROCEDURA RISTRETTA PER L'AGGIUDICAZIONE IN APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, DELLE CONNESSE PRESTAZIONI ACCESSORIE DI IGIENE URBANA E DI GESTIONE DELLA TARI.**

Varese, data di protocollo

**Determinazione dirigenziale:** n. 2203 del 28.12.2018

**C.I.G.:** 7750783478;

**Dirigenti Responsabili:**

- Capo Area VIII – Verde Pubblico, Tutela Ambientale e Servizi per lo Sport - sotto l'aspetto della legittimità formale e sostanziale dell'intero procedimento.
- Capo Area I – Competitività e semplificazione per il cittadino e le imprese - esclusivamente a riguardo della legittimità del procedimento di gara.

#### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

##### **I.1) Denominazione e indirizzi:**

**Denominazione ufficiale:** COMUNE DI VARESE - VIA LUIGI SACCO 5, 21100 VARESE Italia – Codice NUTS: ITC41

**Persona di contatto:** Dott. Ing. Giuseppe Longhi; tel. 0332 255 342; Fax: +39 332255340; e-mail: [giuseppe.longhi@comune.varese.it](mailto:giuseppe.longhi@comune.varese.it);

##### **Indirizzi Internet:**

[www.comune.varese.it](http://www.comune.varese.it)

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.comune.varese.it/bandi-di-gara-ar>

##### **I.2) Appalto congiunto:** no

##### **I.3) Comunicazione:**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://www.comune.varese.it/bandi-di-gara-ar>.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i recapiti sopra indicati.

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

##### **I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Autorità regionale o locale.

**I.5) Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

## **SEZIONE II: OGGETTO**

### **II.1) Entità dell'appalto**

**II.1.1) Denominazione:** procedura ristretta per l'aggiudicazione in appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, delle connesse prestazioni accessorie di igiene urbana e di gestione della TARI;

**II.1.2) Codice CPV principale:** 90511000-2;

**II.1.3) Tipo di appalto:** appalto di servizi;

**II.1.4) Breve descrizione:** l'appalto ha per oggetto il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e le connesse prestazioni accessorie di igiene urbana e di gestione della TARI per la durata di cinque anni, con opzione di proroga per ulteriori sei mesi (vedi disciplinare di gara);

**II.1.5) Valore totale stimato:** Valore complessivo dell'intero appalto, IVA esclusa: € 66.501.852,32 oltre ad € 6.657.696,31 quale importo dell'opzione di proroga. Valuta: EUR (vedi disciplinare di gara);

### **II.1.6) Informazioni relative ai lotti**

**Questo appalto è suddiviso in lotti:** no;

Motivazione della non suddivisione in lotti: l'appalto non viene suddiviso in lotti per ragioni di economicità e di livello qualitativo e organizzativo nonché per la sostanziale omogeneità funzionale e qualitativa delle prestazioni richieste, finalizzate in maniera unitaria alla gestione del servizio;

### **II.2) Descrizione:**

**II.2.1) Denominazione:** vedi punto II.1.1);

**II.2.2) Codici CPV supplementari:** no;

**II.2.3) Luogo di esecuzione:** Comune di Varese; Codice NUTS: ITC41

**II.2.4) Descrizione dell'appalto:** vedi punto II.1.4);

**II.2.5) Criteri di aggiudicazione:** il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara (vedi disciplinare di gara);

**II.2.6) Valore stimato:** IVA esclusa: € 66.501.852,32;

**II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione:** durata in mesi: 60 (sessanta), decorrenti dalla data di stipulazione del contratto o dalla data di inizio della sua anticipata esecuzione;

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no;

### **II.2.10) Informazioni sulle varianti:**

Sono autorizzate varianti: no.

Sono consentite proposte migliorative nei limiti di quanto stabilito dal Disciplinare di gara;

### **II.2.11) Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: sì; Proroga eventuale di sei mesi come indicato nel Capitolato speciale d'appalto e nel Disciplinare di gara;

### **II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici**

**II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea:**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no;

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

#### **III.1) Condizioni relative all'appalto**

##### **III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

Fondi propri.

#### **III.2) Condizioni di partecipazione**

##### **III.2.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.**

Requisiti generali art. 80 D. Lgs.n. 50/2016 e requisiti di idoneità professionale, articolo 83, comma 1, lett. a) e comma 3, D. Lgs. n. 50/2016, indicati nel disciplinare di gara.

##### **III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

Criteri di selezione indicati nel disciplinare di gara.

##### **III.2.3) Capacità professionale e tecnica**

Criteri di selezione indicati nel disciplinare di gara.

##### **III.2.4) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati: No.**

#### **III.3) Condizioni relative al contratto d'appalto**

##### **III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione: No.**

##### **III.3.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto**

Condizioni di esecuzione indicate nel Capitolato speciale d'appalto.

##### **III.3.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto. Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto: no.**

### **SEZIONE IV: PROCEDURA**

#### **IV.1) Descrizione**

##### **IV.1.1) Tipo di procedura:**

Procedura ristretta.

##### **IV.1.2) Criteri di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa come da disciplinare di gara;

##### **IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

##### **IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo**

##### **IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica**

##### **IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì.

#### **IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**

##### **IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: no.**

##### **IV.2.2) Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: Data: 08.02.2019, Ora locale: 12,00.**

**IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerta:**

Data: 15.02.2019.

**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:** Italiano;

**IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**  
**Durata in mesi:** 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no.

**VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**

Sarà accettata la fatturazione elettronica.

**VI.3) Informazioni complementari:**

a) I soggetti interessati potranno formulare quesiti e richiedere chiarimenti esclusivamente tramite piattaforma SINTEL, utilizzando la funzionalità 'Comunicazioni'. Le richieste di chiarimento dovranno pervenire non oltre le ore 16,00 del 31.01.2019 (a pena di irricevibilità). Le eventuali risposte saranno inoltrate sempre per iscritto, tramite la funzionalità 'Comunicazioni' della piattaforma SINTEL, entro le ore 12,00 dell'01.02.2019, e pubblicate, entro lo stesso termine, in "Documentazione di gara" della piattaforma Sintel e su profilo di committente.

b) L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

c) Il subappalto è ammesso ai sensi e con le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

d) I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, saranno raccolti e conservati presso l'Ufficio Contratti per finalità inerenti l'aggiudicazione e la gestione del contratto, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le parti non espressamente abrogate. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

e) Il disciplinare di gara con i relativi allegati e gli elaborati progettuali - per quanto richiamato - fanno parte ad ogni effetto del presente bando.

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE VIA CORRIDONI 39 MILANO 20122 Italia Indirizzo Internet:<http://www.giustizia-amministrativa.it>

**VI.4.3) Procedure di ricorso:**

a) Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando;

**VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso:**  
Vedi recapiti sopra indicati Varese Italia

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso: 28.12.2018**

**Data di pubblicazione sul profilo di committente: 31.12.2018**

Il Dirigente Capo Area I  
(Dott. Francesco Fachini)

Il Dirigente Capo Area VIII  
(Dott. Giuseppe Longhi)

Il Capo Sezione Centrale Unica di Committenza  
(Dott. Graziano Visconti)

Documento firmato digitalmente e conservato dal Comune di Varese ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993 si indica che il documento è stato firmato da:

Francesco Fachini;1;2200676  
VISCONTI GRAZIANO;2;2903245  
Giuseppe Longhi;3;9151359